

E-BOOK

Paso a paso para una gestión de

seguridad laboral eficaz

 **checklist**fácil



Introducción

El alto **índice de accidentes laborales en Latinoamérica** preocupa gestores de todos los sectores. Según datos del Observatorio de Seguridad y Salud en el Trabajo del Consejo Colombiano de Seguridad (CCS), en el primer semestre de 2023 se presentaron 274.381 incidentes, lo que indica un **aumento del 9.3%** en comparación con el mismo período del año anterior.

En este escenario, la gestión de la seguridad laboral se presenta como la mejor alternativa para velar por la integridad física de los trabajadores, reducir los accidentes y sus consecuencias dentro de la empresa. Esto puede incluir la interrupción de operaciones y, por ende, un impacto en la salud financiera.

Considerando esto, hemos preparado esta guía para presentar los conceptos relacionados con la gestión de Salud y Seguridad en el Trabajo (SST), tales como su definición, importancia y beneficios para su empresa, además del paso a paso para implementarla. ¡Sigue leyendo!

01.

**¿Qué es la
gestión de
seguridad
laboral?**



La gestión de SST puede definirse como **acciones coordinadas** para **garantizar la seguridad en el entorno** laboral. En este sentido, su objetivo principal es prevenir accidentes y enfermedades ocupacionales, proporcionando un ambiente de trabajo seguro y saludable.

En México, por ejemplo, la seguridad laboral está regulada por **41 Normas Oficiales (NOM)**, que existen para garantizar, de manera legal, la seguridad de los trabajadores. Estas normativas son emitidas por la Secretaría del Trabajo y Previsión Social (STPS) y regidas por la Ley de Infraestructura de la Calidad.

Además, deben ser seguidas por todas las empresas mexicanas, según su sector de actividad y tamaño.

02.

**¿Por qué
implementar**
la gestión de seguridad
laboral?



En primer lugar, es importante recordar que la seguridad laboral es un **deber legal de toda empresa**. Por lo tanto, es necesario desarrollar programas para la implementación efectiva de medidas de SST.

Es importante resaltar que la gestión de SST **ofrece diversos beneficios** para el bienestar del trabajador, garantizando que desarrolle sus operaciones o deberes en un entorno laboral saludable y organizado.

Los empleados son el eje central de cualquier organización, por lo que cuidar su integridad debe ser una prioridad para la gestión. ¡Es importante destacarlo!

La inversión en seguridad laboral no solo beneficia a la empresa mediante el **aumento de la productividad** al prevenir accidentes, sino que también proporciona a los colaboradores un entorno más propicio para llevar a cabo sus tareas sin interrupciones.

Es esencial considerar que la gestión de SST impacta directamente en el flujo de efectivo de la organización, ya que los **accidentes y las ausencias generan costos mayores** dependiendo de la magnitud y el número de trabajadores involucrados en el incidente.

Además, proporciona los siguientes beneficios:

- ✓ Creación de una cultura de conciencia entre los empleados en torno al tema.
- ✓ Minimización del riesgo de multas y penalidades, por ejemplo, el pago de indemnizaciones por accidentes laborales.
- ✓ Reducción de los gastos derivados de accidentes no relacionados con multas y penalidades, por ejemplo, el cambio de maquinaria.
- ✓ Mejora de la calidad de vida de los colaboradores.
- ✓ Aumento de la productividad del equipo.
- ✓ Mantenimiento de un entorno seguro y agradable para los trabajadores.
- ✓ Incremento de la competitividad empresarial, lo que puede llevar a la organización a alcanzar rápidamente sus objetivos.

03.

¿Cuáles son las acciones que componen una

gestión eficiente de la seguridad laboral?

A continuación, conoce las acciones en las que tu empresa puede invertir para tener una gestión efectiva de la SST:



CREAR UNA COMISIÓN

La comisión para la concientización y prevención es integrada por trabajadores, gestores o representantes, cuando la empresa cuente con **menos de 15 trabajadores**.

Si cuenta con **más de 15 trabajadores**, debe ser formada por un coordinador, un secretario, el patrón o sus representantes y el sindicato o el representante de los trabajadores.

El objetivo de la comisión es **prevenir accidentes y garantizar la salud de los trabajadores en el ambiente laboral**. Sus principales atribuciones incluyen identificar factores de riesgo, llevar a cabo evaluaciones periódicas de las condiciones de trabajo, asegurar que se respeten las normas de seguridad, promover la concienciación sobre SST, entre otros.

2

ELABORAR EL MAPA DE RIESGOS

El mapa de riesgos es una **representación gráfica de las instalaciones de la organización**, diseñado para exponer los niveles y tipos de riesgos encontrados en cada sector. Sirve para mapear las áreas de mayor peligro, lo que puede ser utilizado para el desarrollo de acciones de gestión SST específicas para el lugar.

Para garantizar la comprensión de todos, los símbolos y colores tienen significados y formatos estandarizados. A continuación, veamos qué representa cada uno de ellos:

NIVELES DE RIESGO

- **Círculo menor** — indica riesgo bajo, siendo posible controlarlo fácilmente.
- **Círculo medio** — representa un riesgo considerable, pero que puede ser controlado.
- **Círculo mayor** — este símbolo indica un riesgo alto y sin posibilidad de control.

TIPOS DE RIESGO

Cor		Tipo de riesgo		Ejemplos
● Verde		Físico		Calor, frío, ruido, vibraciones, humedad, radiación
● Rojo		Químico		Polvo, neblina, humo, gas, vapor, niebla y sustancias químicas en general.
● Marrón		Biológico		Virus, bacterias, protozoos, hongos, parásitos, insectos y bacilos.
● Amarillo		Ergonómico		Esfuerzo físico intenso, levantamiento de peso, postura inadecuada, jornada prolongada, ritmo intenso, repetitividad y estrés físico y/o mental.
● Azul		Accidentes		Máquinas sin protección, baja iluminación, electricidad, riesgo de incendio, caídas, almacenamiento inadecuado, animales venenosos y cualquier situación que pueda causar accidentes.

3

DISTRIBUIR EQUIPAMIENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL (EPP)

El **uso correcto de los EPP es crucial** para la seguridad del trabajador, especialmente en funciones que conllevan riesgos, como las actividades manuales y/o operativas. El Equipo de Protección Personal **varía según los riesgos de la función ejercida**, pudiendo incluir, por ejemplo, protectores auditivos, mascarillas, viseras, gafas, etc.

La empresa está obligada a proveer EPP de manera gratuita y periódica a sus trabajadores y el incumplimiento de esta norma conlleva a multas.

El uso efectivo y regular de EPP **protege al trabajador no solo de accidentes laborales**, sino también de agentes inherentes a la propia función, que ponen en riesgo su integridad física.

Por ejemplo, un soldador está expuesto a la inhalación de partículas peligrosas y a la exposición de la piel y los ojos a la radiación ultravioleta, lo cual es inseparable de la función. Por lo tanto, su trabajo solo puede llevarse a cabo utilizando una máscara para proteger esas áreas, entre otros dispositivos.

4

FISCALIZACIÓN

Es importante asegurar que todos los programas y acciones de gestión de SST se estén siguiendo rigurosamente, y esto solo es posible mediante la fiscalización, que se lleva a cabo periódicamente. Tenga en cuenta que esta visita puede ocurrir **en cualquier momento y sin aviso previo**.

Las supervisiones de SST son llevadas a cabo por un agente fiscal y, si él encuentra irregularidades, notificará a la empresa y esta tendrá un plazo para corregirlo. Si esto ocurre, se aplicarán las sanciones y, en casos más graves, se procederá al embargo o la clausura de su funcionamiento.

De esta manera, **el orden de las acciones será el siguiente:**

FISCALIZACIÓN → NOTIFICACIÓN FORMAL → SANCIONES

04.

Cómo hacer la gestión de seguridad laboral?

Asegurar la gestión SST en tu empresa no es una tarea simple o rápida, pero es perfectamente alcanzable siguiendo la metodología correcta.

A continuación, descubre cómo implementar la gestión de SST eficiente en solo 6 pasos:



CONOCE LAS NORMAS REGULADORAS

El primer paso para una gestión efectiva de la seguridad laboral es estudiar las normativas de tu país, que son obligaciones legales de los empleadores.

Es importante que no solo la gestión esté incluida, sino todos los trabajadores. Esto se debe a que algunas normas reguladoras se aplican en toda la institución, por ejemplo:

NOM-017-STPS-2008 — Equipo de protección personal

NOM-018-STPS-2015 — Comunicación de peligros y riesgos por sustancias químicas

NOM-019-STPS-2011 — Comisiones de seguridad e higiene

Además, cabe recordar que algunos sectores, como la construcción civil y la minería, por ejemplo, tienen normas reguladoras específicas. Entonces, en estos casos, es necesario prestar especial atención.

2

INVIERTE EN CAPACITACIONES PARA EL EQUIPO

Toda empresa debe fomentar la concienciación de sus empleados sobre la gestión de SST. Esto puede lograrse a través de charlas, mesas redondas e iniciativas diversas. Además de contribuir positivamente a la prevención de accidentes, estas acciones crean un vínculo de confianza entre los empleados y la institución.

Una forma eficaz de promover la concienciación del equipo es mediante la implementación de una rutina de conversaciones. Esta iniciativa consiste en una metodología que fomenta el diálogo entre los trabajadores sobre la salud y seguridad en el trabajo.

Esta conversación se lleva a cabo diariamente, durante unos pocos minutos, y tiene como objetivo exponer riesgos y orientar sobre formas de minimizarlos. Además de la prevención de accidentes, los temas de salud mental deben formar parte de esta rutina de conversaciones.

3

MONITOREA EL USO DE EPP

Los EPP son de suma importancia para las empresas que valoran el bienestar de sus empleados, además de ser una obligación legal. En este sentido, es responsabilidad de la gestión asegurar que esta área no sea descuidada.

Además del riesgo de lesiones o muerte, el incumplimiento en el uso de los EPPs puede implicar una multa significativa para la empresa. Por lo tanto, es importante tomar algunas medidas preventivas, como:

- ✓ Mantener un control estricto sobre el inventario de EPPs.
- ✓ Invertir en artículos de calidad que ofrezcan mayor resistencia.
- ✓ Supervisar si el equipo está utilizando adecuadamente los equipos.





4

MONITOREA LOS PROCESOS

El monitoreo del cumplimiento de las medidas de SST está a cargo de la comisión. Los profesionales participantes en la comisión deben estar calificados y comprometidos para garantizar el logro de los objetivos de seguridad establecidos.

5

ELABORA CHECKLISTS

Los checklists son muy útiles para todas las actividades que necesitan ser verificadas, controladas y registradas. Esta herramienta es especialmente útil para gestionar equipos que requieren mantenimiento regular.

En este sentido, es importante destacar que las herramientas, maquinaria, equipos de protección personal y demás elementos deben estar operativos al 100% para evitar riesgos/ accidentes de seguridad.

Un checklist digital y personalizable puede ayudar a una empresa a verificar, por ejemplo, el estado de sus equipos de protección personal, así como si está siguiendo correctamente las normas regulatorias relacionadas con la salud y seguridad en el trabajo.

05.

¿Cómo la tecnología puede ayudar en la implementación de la gestión de SST?

La tecnología es una gran aliada para las empresas preocupadas por la salud y seguridad de sus empleados. Puedes optimizar la gestión de SST en tu institución y garantizar que alcance tus objetivos de manera ágil, como, por ejemplo, reducir costos, eliminar riesgos de accidentes laborales y aumentar la satisfacción de los empleados.

A continuación, conoce ejemplos en los que la tecnología puede promover la optimización y la productividad:



AYUDA EN AUDITORÍAS Y TOMA DE DECISIONES

Los checklists personalizados pueden ser utilizados para construir cuestionarios estratégicos, lo que puede ayudar en la realización de auditorías de seguridad laboral en tu empresa.

Los datos recopilados se transforman en informes estratégicos, que pueden ser emitidos de manera automatizada por la tecnología y utilizados para tomar decisiones correctas y seguras.



CHECKLISTS PERSONALIZÁVEIS

O uso de checklists facilita não apenas a elaboração de questionários para a realização de auditorias, mas as atividades da gestão de SST de modo geral.

Trata-se de uma tecnologia que pode ser usada para otimizar a operacionalização de qualquer atividade. Por exemplo, conferir EPIs, verificar se a empresa segue corretamente as normas regulamentadoras de SST, mapear riscos de segurança do trabalho, classificar riscos etc.



INFORMES COMPLETOS Y BASADOS EN DATOS SÓLIDOS

Los informes de SST son necesarios para cualquier empresa, ya que son la base para la toma de decisiones. Por ejemplo, al realizar auditorías internas o visitas técnicas, se espera que este proceso resulte en informes detallados.

Sin embargo, es cierto que preparar un informe en papel es un trabajo complejo y agotador. A través del uso de la tecnología, esta actividad puede ser optimizada y automatizada.

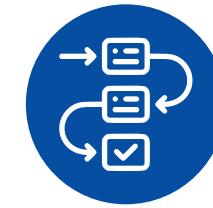




IDENTIFICACIÓN RÁPIDA DE NO CONFORMIDADES

Las no conformidades son parte de una empresa y pueden representar problemas. Por eso, es necesario identificarlas fácilmente para desarrollar un plan de acción que las solucione rápidamente y de manera eficiente.

Con el uso de un software de gestión, las fallas en el proceso se pueden identificar fácilmente, ya que el control está centralizado en un lugar.



CREACIÓN DE PLANES DE ACCIÓN DE MANERA SIMPLE Y FÁCIL

La implementación de una herramienta de gestión reduce significativamente el riesgo de no resolver una no conformidad. Esta herramienta asegura que, una vez identificada, el colaborador no pueda proceder sin elaborar un plan de acción correspondiente, garantizando así una respuesta efectiva ante cualquier incidencia.



DOCUMENTACIÓN SEGURA EN LA NUBE

Las organizaciones que aún utilizan documentos en papel enfrentan dos problemas: pérdida y daño de documentos, y acumulación innecesaria de papel en las instalaciones de la empresa.

En ambos casos, una solución es una herramienta digital, ya que los documentos de SST (datos de accidentes, licencias, mantenimientos y otros) se archivan de manera segura en la nube. Esto garantiza la seguridad de los datos, facilidad de acceso y ahorro.



ACTUALIZACIÓN DE DATOS EN TIEMPO REAL

Los datos recopilados se actualizan en tiempo real en el sistema de gestión, lo que puede garantizar al gestor contar con informes sólidos que representen de manera segura a tu empresa.

Como resultado, puede tomar decisiones rápidas y estratégicas basadas en información sólida.

Conclusión

La gestión de seguridad laboral tiene como objetivo la creación y mantenimiento de un ambiente ideal para que los trabajadores puedan desarrollar sus actividades de forma segura. Además, estas medidas ayudan a prevenir que la organización se vea enfrentada a sanciones legales y a posibles interrupciones en sus operaciones debido a prohibiciones y embargos.

Sin embargo, para obtener estos beneficios, es necesario que la gestión de SST se realice de manera eficiente, lo que puede lograrse utilizando las debidas metodologías y herramientas digitales, así como las orientaciones proporcionadas en este contenido.

Por lo tanto, queda claro que la gestión de SST puede ser de gran beneficio para las empresas, independientemente de su tamaño o sector. La adopción de medidas de salud y seguridad laboral permite a la empresa promover un ambiente seguro y saludable para todos tus colaboradores.

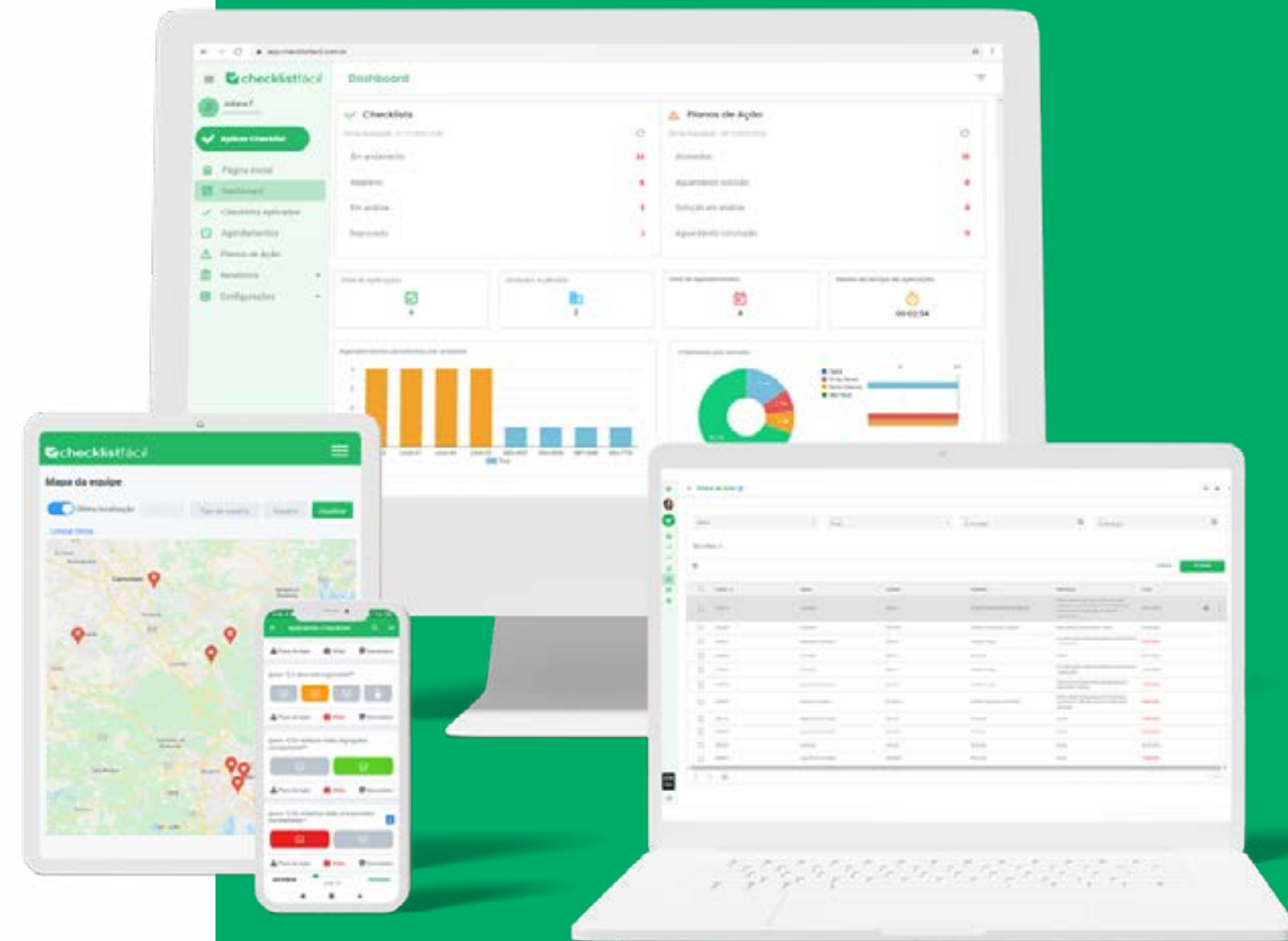


¿Te has preguntado cómo el Checklist Fácil puede ayudar a tu empresa a implementar de manera eficiente la gestión de SST?

¡Haz una prueba gratuita de nuestra solución ahora mismo!

¡Aprovecha!

www.checklistfacil.com



 checklistfácil by **softplan**